***A ser preenchido pela equipe técnica:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número da proposta:** | **Área:** | **Data de Avaliação:** | **( ) Deferido**  **( ) Indeferido** |

|  |
| --- |
| **Nome do Projeto/Evento** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dados do Responsável** | |
| **Nome completo:** | |
| **Telefone fixo:** | **Celular:** |
| **E-mail:** | |
| **Endereço residencial/comercial:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dados do Projeto/Evento** | |
| **Resumo e Justificativa:**  *Mencione a importância, objetivos a serem alcançados, justificativa, metodologia a ser aplicada e como serão executadas as etapas do projeto. Indique o público-alvo e os resultados esperados.* | |
| **Data de realização do evento:** | **Local de realização do evento:** |
| **Público estimado:** | **Lei de incentivo:** |
| **Formas de entrada no evento:**  *Informe se o evento terá bilheteria (como será e quais os valores); se é por meio de donativos (alimentos, roupas, livros etc.) e para quem se destinam (nome da instituição, endereço e contato).* | |
| **Parcerias envolvidas:**  *Relacione as organizações, outros meio de comunicação e parceiras envolvidas no projeto e suas respectivas funções, especificando a forma de contribuição.* | |
| **Outros recursos:**  *Mencionar se existe outros recursos de apoio e/ou patrocínio ao projeto como empresa, ONGs, Estados, Municípios, dentre outros. Informar se o projeto já foi executado ou se será a primeira edição.* | |

|  |
| --- |
| **Equipe responsável:**  *Descrever os mecanismos e recursos humanos mobilizados para o projeto, para gerenciar, implantar e acompanhar as atividades, qual a equipe responsável pela execução, apontando sua origem (interna e/ou externa), disponibilidade para o projeto e as atividades realizadas por esta equipe. (Quem são as pessoas envolvidas).* |
| **Divulgação:**  *Descrever qual o tipo de mídia a ser produzida para a divulgação do projeto e para quem os seus resultados serão divulgados.* |

|  |
| --- |
| **Parecer técnico** |
| *A ser preenchido pela equipe técnica de avaliação.* |

